

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA EGZAMINU

EGZAMIN:

MIEJSCE I DATA EGZAMINU:

DANE UCZESTNIKA:

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY:		
ADRES:		
DANE DO KONTAKTU:	E-MAIL:	TEL.:

PROSZĘ O WYSTAWIENIE FV za n/w wpłatę na poniższe dane:

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY:		
ADRES:		
NIP:		
DANE DO KONTAKTU:	E-MAIL:	TEL.:

CAŁKOWITY KOSZT EGZAMINU:zł/osoba

powyższa kwota zostanie wpłacona na konto:

DOLNOŚLĄSKA IZBA TURYSTYKI

Bank Zachodni WBK SA 42 1090 2398 0000 0001 0399 4175

W TYTULE PRZELEWU PROSZĘ PODAĆ DATĘ SZKOLENIA, MIASTO ORAZ NAZWISKO UCZESTNIKA

Oświadczam, iż zapoznałem się z dostarczonym do niniejszego dokumentu **Regulaminem postępowania egzaminacyjnego i certyfikacji pilotów wycieczek i rezydentów** oraz akceptuję jego treść.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Administradora danych osobowych - Dolnośląską Izbę Turystyki z siedzibą przy ul. Świdnickiej 39, 50-029 Wrocław, oficyna I piętro pok.1.** w celu właściwego przeprowadzenia egzaminu w zgodzie oraz według zasad określonych w **Regulaminie postępowania egzaminacyjnego i certyfikacji pilotów wycieczek i rezydentów.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Administradora danych osobowych - Dolnośląską Izbę Turystyki z siedzibą przy ul. Świdnickiej 39, 50-029 Wrocław, oficyna I piętro pok.1.** w celu ich zamieszczenia na stronie internetowej Administratora www.dit.wroc.pl jako informację o zdobytych przeze mnie uprawnieniach w zgodzie oraz według zasad określonych w **Regulaminie postępowania egzaminacyjnego i certyfikacji pilotów wycieczek i rezydentów.**

KARTĘ ZGŁOSZENIA NALEŻY PRZESŁAĆ FAXEM: (071)341-03-70

LUB MAILEM: dit@dit.wroc.pl

.....
data i podpis osoby upoważnionej

Regulamin postępowania egzaminacyjnego i certyfikacji pilotów wycieczek i rezydentów.

§1. Komisja egzaminacyjna

- Zarząd DIT powołuje Komisję egzaminacyjną ds. pilotów wycieczek i rezydentów w składzie:
 - przewodniczący;
 - zastępca przewodniczącego;
 - członkowie
- Kandydaci na członków komisji egzaminacyjnej są obowiązani spełniać następujące kryteria:
 - posiadać uprawnienia pilota wycieczek lub wykładowcy i min. 5 lat praktyki.
 - posiadać wykształcenie wyższe w zakresie związanym z problematyką szkolenia
- Dolnośląska Izba Turystyki może odwołać członka komisji egzaminacyjnej w każdym czasie:
 - na jego wniosek lub
 - w razie nieusprawiedliwionego niewykonywania przez niego obowiązków lub rażąco niedbałego ich wykonywania.
- Zarząd DIT w celu przeprowadzenia egzaminu dla pilotów wycieczek powołuje zespół egzaminacyjny.
- W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi trzech egzaminatorów, w tym przewodniczący tego zespołu egzaminacyjnego oraz sekretarz, który jest odpowiedzialny za sporządzenie dokumentacji z przebiegu egzaminu.
- Do zadań komisji należy:
 - przygotowanie pytań testowych egzaminu pisemnego;
 - przygotowanie zestawów pytań egzaminu ustnego;
 - określenie zadań do realizacji w ramach części praktycznej egzaminu;
 - przeprowadzenie egzaminu i wystawienie ocen;
 - sporządzenie protokołu z przeprowadzonego egzaminu
- Termin egzaminu wyznacza Dolnośląska Izba Turystyki oraz podaje go do wiadomości nie później niż 30 dni przed planowanym dniem egzaminu.
- Organizator szkolenia o którym mowa w niniejszym dokumencie w §2 pkt. 1 ust. 3 ma obowiązek zgłoszenia jego terminu i miejsca do biura Dolnośląskiej Izby Turystyki przed jego rozpoczęciem.

§2. Postępowanie egzaminacyjne

- Do egzaminu na uprawnienia pilota wycieczek może przystąpić osoba, która:
 - ukończyła 18 lat;
 - ukończyła szkołę średnią;
 - odbyła szkolenie teoretyczne i praktyczne zgodne z programem zatwierdzonym przez DIT, w systemie stacjonarym.
- Do egzaminu dopuszcza się osoby, które najpóźniej w terminie 14 dni przed egzaminem przedstawiły w siedzibie Dolnośląskiej Izby Turystyki dowód wniesienia opłaty egzaminacyjnej oraz dowód tożsamości. Do 7 dni przed egzaminem jest możliwa zmiana jego terminu.
- Część teoretyczna egzaminu jest przeprowadzana w formie pisemnej i ustnej.
- Część teoretyczną egzaminu przeprowadza się w sali egzaminacyjnej, w

warunkach umożliwiających egzaminowanym samodzielną pracę.

- Egzamin dla pilotów wycieczek odbywa się w ciągu 1 dnia.
- Przed wejściem do sali egzaminacyjnej osoba przystępująca do egzaminu jest obowiązana okazać dokument tożsamości.
- Osoba sprawująca nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu może wykluczyć z egzaminu osobę, która podczas egzaminu korzystała z cudzej pomocy, posługiwała się niedozwolonymi materiałami pomocniczymi, pomagała innym uczestnikom egzaminu lub w inny sposób zakłócała przebieg egzaminu.
- Po zakończeniu egzaminu pisemnego zdający może opuścić salę egzaminacyjną po uzyskaniu zgody osoby sprawującej nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu. Przed opuszczeniem sali zdający przekazuje pracę sekretarzowi komisji egzaminacyjnej.
- Część pisemna egzaminu trwa 45 minut i polega na rozwiązaniu testu składającego się z 30 pytań jednokrotnego wyboru.
- Prace pisemne są oznaczane kodem.
- Każde pytanie testowe jest oceniane w następujący sposób:
 - odpowiedź prawidłowa — 1 punkt;
 - odpowiedź nieprawidłowa lub brak odpowiedzi — 0 punktów.
- Warunkiem zdania części pisemnej egzaminu jest uzyskanie co najmniej 20 punktów.
- Do części ustnej egzaminu dopuszcza się osoby, które zaliczyły pozytywnie część pisemną egzaminu.
- Część ustna egzaminu polega na udzieleniu odpowiedzi na pytania zamieszczone w wylosowanym zestawie pytań. Każdy z zestawów składa się z trzech pytań.
- Każdy egzaminator ocenia odrębnie odpowiedź na każde pytanie, przyznając od 2 do 5 punktów za odpowiedź prawidłową oraz 0 punktów za odpowiedź nieprawidłową lub za brak odpowiedzi.
- Część ustną egzaminu uważa się za zdaną w razie uzyskania przez zdającego co najmniej 7 punktów obliczanych jako suma punktów uzyskana od każdego z egzaminatorów.
- Po zakończeniu części ustnej egzaminu sekretarz komisji egzaminacyjnej ogłasza wyniki tej części. Do części praktycznej egzaminu dopuszcza się osoby, które zaliczyły część teoretyczną egzaminu.
- Część praktyczna egzaminu składa się z zadań w liczbie 3.
- Zespół egzaminacyjny sporządza protokół przebiegu egzaminu, który podpisują wszyscy członkowie zespołów egzaminacyjnych oraz sekretarz komisji egzaminacyjnej. Protokół przebiegu egzaminu obejmuje w szczególności: listę osób, które zgłosiły się na egzamin, oceny wystawione przez każdego egzaminatora oraz uzgodnioną ocenę łączną, a także uwagi zgłaszane w trakcie trwania egzaminu przez jego uczestników.
- Osobie, która zdała egzamin na pilota wycieczek, wydaje się legitymację i identyfikator. Na życzenie

zainteresowanego wydaje się certyfikat platny dodatkowo kwotą 10 zł.

- Osoba, która nie zdała części pisemnej, ustnej lub praktycznej egzaminu, może wystąpić o ponowne dopuszczenie do każdej z części egzaminu po upływie 30 dni od dnia, w którym ogłoszono wyniki egzaminu. Maksymalnie 3 razy.
- Opłata za egzamin osób ubiegających się o uprawnienia przewodnika turystycznego i pilota wycieczek, wynosi:
 - 120 zł — za część teoretyczną egzaminu osób ubiegających się o uprawnienia pilota wycieczek;
 - 80 zł — za część praktyczną egzaminu osób ubiegających się o uprawnienia pilota wycieczek;
- Opłaty wniesionej przez osobę, która nie przystąpiła do egzaminu, nie zwraca się.
- Opłata za część praktyczną egzaminu w przypadku niedopuszczenia do tej części egzaminu podlega zwrotowi. Poddaje w wątpliwość cenę egzaminu.
- Za przeprowadzenie części teoretycznej egzaminu dla osób ubiegających się o uprawnienia pilota wycieczek, egzaminatorowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 20 zł za jedną egzaminowaną osobę.
- Za przeprowadzenie części praktycznej egzaminu: pilota wycieczek — egzaminatorowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 20 zł za jedną egzaminowaną osobę.
- Egzaminator na żądanie osoby biorącej udział w egzaminie wyda potwierdzenie dokonania wpłat wskazanych w niniejszym dokumencie, w formie faktury VAT.
- Nadanie uprawnień przewodnika turystycznego i pilota wycieczek dokumentuje się poprzez wydanie odpowiedniej legitymacji i identyfikatora.
- Ewidencję nadanych uprawnień pilota wycieczek prowadzi Dolnośląska Izba Turystyki.
- Protokoły z przeprowadzonych egzaminów stanowią dokumentację przechowywaną przez Dolnośląską Izbę Turystyki.
- Uczestnik egzaminu wyraża zgodę na przetwarzanie oraz wykorzystywanie jego danych osobowych do celów związanych z przeprowadzaniem egzaminem. Administratorem danych osobowych pozostaje Dolnośląska Izba Turystyki z siedzibą przy ul. Świdnickiej 39, 50-029 Wrocław, oficyna I piętro pok.1. Uczestnik egzaminu ma prawo wglądu do swoich danych osobowych ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia.
- Uczestnik może wyrazić zgodę na przetwarzanie oraz wykorzystywanie jego danych osobowych przez Administratora danych - Dolnośląską Izbę Turystyki, w celu ich zamieszczenia na stronie internetowej Administratora www.dit.wroc.pl jako informacji o zdobytych przez uczestnika uprawnieniach.
- Określa się wzór legitymacji i identyfikatora (czy certyfikatu). Wzór legitymacji i identyfikatora stanowi Załącznik nr. 1